

UCHWAŁA Nr 17 / 360 / 19
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 15 stycznia 2019r.

w sprawie Porozumienia dotyczącego powierzenia przetwarzania danych osobowych pomiędzy Województwem Podkarpackim a Wyższą Szkołą Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie w ramach projektu pn. Podkarpacka Platforma Wsparcia Biznesu.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913 ze zm.) oraz art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z dnia 2018 r. poz. 1431),

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się porozumienie w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych pomiędzy Województwem Podkarpackim a Wyższą Szkołą Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie w ramach projektu pn. „*Podkarpacka Platforma Wsparcia Biznesu*” nr RPPK.01.03.00-IZ-00-18-007/17 wraz z załącznikami, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.3 Promowanie przedsiębiorczości, Typ: Profesjonalizacja usług IOB.

§ 2

Treść porozumienia dotyczącego powierzenia przetwarzania danych osobowych pomiędzy Województwem Podkarpackim a Wyższą Szkołą Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie w ramach projektu pn. „*Podkarpacka Platforma Wsparcia Biznesu*” wraz załącznikami stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podkarpackiego.



MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Cytł

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 17/360/19
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 15 stycznia 2019r.

POROZUMIENIE w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zawarte w dniu w Rzeszowie pomiędzy:
Województwem Podkarpackim z siedzibą w Rzeszowie, Al. Łukasza Cieplińskiego 4,
35-010 Rzeszów, NIP: 813-33-15-014, REGON: 690581324, reprezentowanym przez
dwóch Członków Zarządu Województwa Podkarpackiego

..... -

..... -

zwanym dalej: „Beneficjentem”

a

Wyższą Szkołą Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie,
ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów, NIP: 813-11-23-670, REGON: 690389644,
reprezentowaną przez Pana:

Dr Wergiliusza Gołąbka – Rektora Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania
w Rzeszowie

zwanym dalej: „Partnerem projektu”

zwanymi dalej: każde z osobna „Stroną”, lub łącznie „Stronami”.

Zważywszy, że niniejsze Porozumienie jest zawierane w celu uzgodnienia zasad i zakresu odpowiedzialności Województwa Podkarpackiego i Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (RODO) oraz zapewnienia zgodności przetwarzania danych osobowych przez Strony zgodnie z RODO,

Strony postanawiają nadać mu następującą treść:

§ 1 Definicje

1. **Administrator** – rozumie się przez to, zgodnie z art. 4 pkt 7 RODO, osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania Danych osobowych.
2. **Beneficjent** – rozumie się przez to Województwo Podkarpackie, Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP: 813-33-15-014, REGON: 690581324, realizujące projekt pn. „Podkarpacka Platforma Wsparcia Biznesu”.
3. **Decyzja o dofinansowaniu** – rozumie się przez to decyzję o dofinansowaniu projektu pn. „Podkarpacka Platforma Wsparcia Biznesu” nr RPPK.01.03.00-18-000/17-00 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej nr I „Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 z dnia 28 listopada 2017 r., stanowiąca załącznik do uchwały Nr 372/7810/17 Zarządu Województwa Podkarpackiego z dnia 28 listopada 2017 r.
4. **Dane osobowe** – rozumie się przez to wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”), przetwarzane w celu realizacji Porozumienia. Możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak: imię, nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową bądź społeczną tożsamość osoby fizycznej.
5. **Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 (IZ RPO WP 2014-2020)** – rozumie się przez to Zarząd Województwa Podkarpackiego.
6. **Miejsce przetwarzania Danych osobowych** – rozumie się przez to siedzibę Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego, 35-010 Rzeszów, Al. Cieplińskiego 4 / 35-010 Rzeszów, ul. Towarnickiego 3A oraz siedzibę Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie (35-225), ul. Sucharskiego 2. W przypadku realizacji zadań z zakresu działań marketingowych lub kontroli na miejscu – miejscem przetwarzania Danych osobowych jest siedziba podmiotu, w którym realizowane są zadania z zakresu działań marketingowych lub kontroli na miejscu. W przypadku dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych – miejscem przetwarzania Danych osobowych jest siedziba podmiotu świadczącego usługi na rzecz Beneficjenta lub Partnera projektu w związku z realizacją Decyzji o dofinansowanie i Umowy partnerskiej.

7. **Naruszenie Danych osobowych** – rozumie się przez to naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowani, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do Danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
8. **Organ nadzorczy** – rozumie się przez to organ, o którym mowa w art. 51 RODO, powołany w celu ochrony podstawowych praw i wolności osób fizycznych w związku z przetwarzaniem oraz ułatwianiem swobodnego przepływu Danych osobowych – Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych / Prezesa Urzędu Ochrony Danych, z siedzibą: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.
9. **Partner projektu** – rozumie się przez to Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, 35-022 Rzeszów, ul. Sucharskiego 2, NIP: 813-11-23-670, REGON: 690389644 realizującą wspólnie z Beneficjentem projekt pn. „Podkarpacka Platforma Wsparcia Biznesu”.
10. **Projekt** – rozumie się przez to projekt pn. „Podkarpacka Platforma Wsparcia Biznesu” nr RPPK.01.03.00-18-000/17 realizowany na podstawie Decyzji o dofinansowaniu.
11. **Przetwarzanie danych** – rozumie się przez to operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
12. **Rozporządzenie (RODO)** – rozumie się przez to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1, sprost. Dz.U.UE.L.2018.127.2).
13. **Rozporządzenie ogólne** – rozumie się przez to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. *ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.320).*

14. **Porozumienie** – oznacza niniejsze porozumienie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
15. **Umowa partnerska** – oznacza Umowę partnerską na rzecz realizacji Projektu Pozakonkursowego pn. „Podkarpacka Platforma Wsparcia Biznesu”, zawartą w dniu 10 marca 2017 r. pomiędzy Województwem Podkarpackim z siedzibą w Rzeszowie (35-010) przy Al. Ciepłińskiego 4, a Wyższą Szkołą Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie (35-225), ul. Sucharskiego 2.
16. **Ustawa wdrożeniowa** – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.2018.1431 tj.).
17. **Wtórne przetwarzanie** – rozumie się przez to sytuacje, w których źródłem Danych osobowych nie będą osoby, które są identyfikowane przez zbierane Dane osobowe (źródłem danych będą więc w szczególności inne osoby).
18. **Zbiór danych** – rozumie się przez to uporządkowany zestaw Danych osobowych dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest scentralizowany, zdecentralizowany czy rozproszony funkcjonalnie lub geograficznie.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Administratorem Danych osobowych przetwarzanych w ramach Zbioru danych: *Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020* – jest Zarząd Województwa Podkarpackiego, z siedzibą: 35-010 Rzeszów, Al. Łukasza Ciepłińskiego 4 - IZ RPO WP 2014-2020.
2. Beneficjent przetwarza Dane osobowe w ramach Zbioru danych, o którym mowa w ust. 1 na podstawie §17 ust. 1 Decyzji o dofinansowaniu.
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Kontakt: 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, tel. 17 747 67 09, adres e-mail: iod@podkarpackie.pl
4. Celem przetwarzania Danych osobowych jest realizacja projektu pn. „Podkarpacka Platforma Wsparcia Biznesu” nr RPPK.01.03.00-18-0001/17 w ramach Osi priorytetowej I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.3 Promowanie przedsiębiorczości, Typ projektu: Profesjonalizacja usług IOB Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020 (RPO WP 2014-2020).
5. Podstawę prawną przetwarzania Danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 10 RODO.
6. Na Danych osobowych będą wykonywane w szczególności następujące operacje: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie,

- wykorzystywanie, ujawnianie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w zakresie niezbędnym do realizacji projektu określonego w ust. 4.
7. Przetwarzane Dane osobowe mogą zostać udostępnione m.in. podmiotom dokonującym oceny, ekspertyzy, jak również podmiotom zaangażowanym, w szczególności w: proces audytu, ewaluacji i kontroli RPO WP 2014-2020 - zgodnie z nałożonymi na IZ RPO WP 2014-2020 obowiązkami na podstawie m.in. Rozporządzenia ogólnego i Ustawy wdrożeniowej.
 8. Beneficjent nie zamierza przekazywać Danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
 9. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 30 dni roboczych od dnia zakończenia obowiązywania okresu archiwizowania danych, o którym mowa w art. 140 ust. 1 Rozporządzenia ogólnego oraz art. 23 ust. 3 Ustawy wdrożeniowej lub od dnia wygaśnięcia zobowiązań wynikających z innego przepisu prawa, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz.U.2018.217, ze zm.), o ile przetwarzanie powierzonych do przetwarzania Danych osobowych jest niezbędne do spełnienia obowiązku wynikającego z tego przepisu prawa.
 10. Osoba, której Dane osobowe są przetwarzane w ramach RPO WP 2014-2020, ma prawo do żądania dostępu do Danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO, zgodnie z którym nie jest możliwe usunięcie Danych osobowych niezbędnych, w szczególności do:
 - 1) wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego,
 - 2) celów archiwalnych w interesie publicznym:
 - jak również mając na uwadze cel i podstawę prawną przetwarzania danych w ramach RPO WP 2014-2020, osobie której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do usunięcia albo przenoszenia tych danych.
 11. Osoba, której Dane osobowe są przetwarzane w ramach RPO WP 2014-2020 ma prawo skorzystać z przysługujących jej uprawnień, o których mowa w RODO w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
 12. Każda osoba, której Dane osobowe dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Organu nadzorczego.
 13. W oparciu o Dane osobowe przetwarzane w ramach projektu, o którym mowa w § 2 ust. 4, Beneficjent nie będzie podejmować wobec osób, których dane dotyczą zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
 14. Przetwarzane Dane osobowe pochodzą od osób, których dane dotyczą lub mogą być wtórnie przetwarzane – z zastrzeżeniem zapewnienia prawidłowej

ochrony Danych osobowych oraz zapewnienia obowiązku informacyjnego, określonego w art. 13 i 14 RODO.

§ 3

Powierzenie Danych osobowych

1. Partner projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że zawarcie niniejszego Porozumienia jest równoznaczne z udokumentowanym poleceniem przetwarzania danych.
2. Partner projektu oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę w zakresie przetwarzania Danych osobowych oraz zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie Danych osobowych w ramach Zbioru danych, o którym mowa w § 2 ust. 1, spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
3. Celem zapewnienia należytego przestrzegania RODO oraz ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych osobowych Beneficjent może na każdym etapie realizacji niniejszego Porozumienia wymagać od Partnera projektu przedstawienia: stosownych referencji, wykazów doświadczenia lub innych dowodów, że Partner projektu zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w ust. 1.
4. Strony są zobowiązane do stałej oceny ryzyk powodowanych przez czynności przetwarzania Danych osobowych w ramach RPO WP 2014-2020, w celu określenia kiedy dany rodzaj przetwarzania może powodować wysokie ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
5. Partner projektu oświadcza, że funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych, pełni:

.....
(Adres do korespondencji)

.....
(Telefon kontaktowy)

.....
(Adres e-mail)

6. Każda ze Stron uprawniona jest do zmiany wyznaczonego przez siebie Inspektora Ochrony Danych, informując w formie pisemnej jednocześnie drugą Stronę Porozumienia o dokonanych zmianach. Powyższe zmiany nie stanowią zmiany Porozumienia i nie wymagają dla swej skuteczności aneksu do Porozumienia.

7. Na mocy § 17 ust. 4 Decyzji o dofinansowaniu Beneficjent powierza Partnerowi projektu przetwarzanie Danych osobowych w imieniu i na rzecz IZ RPO WP 2014-2020, w ramach Zbioru danych, o którym mowa w § 2 ust. 1.
8. W związku z realizacją zadań nałożonych na mocy Decyzji o dofinansowaniu i Umowy partnerskiej, Partner projektu przetwarzając Dane osobowe jest zobowiązany do poinformowania osoby o przetwarzaniu jej Danych osobowych, z uwzględnieniem § 5 niniejszego Porozumienia. Realizując obowiązek, o którym mowa w zdaniu pierwszym Partner projektu musi być w stanie wykazać, że osoba została poinformowana o przetwarzaniu jej Danych osobowych.
9. Zakres powierzonych do przetwarzania Partnerowi projektu Danych osobowych, został określony w załączniku Nr 1 do Porozumienia.
10. Zmiana zakresu Danych osobowych powierzonych do przetwarzania Partnerowi projektu wymaga aneksu do Porozumienia, pod rygorem nieważności.
11. Zabrania się przetwarzania danych przez Partnera projektu w zakresie szerszym niż zakres, który został powierzony do przetwarzania na mocy niniejszego Porozumienia. Partner projektu stale weryfikuje zakres powierzonych Danych osobowych z zadaniami nałożonymi na mocy Decyzji o dofinansowaniu i Umowy partnerskiej. W przypadku dokumentów, które zawierają dane wykraczające poza zakres Danych osobowych powierzonych do przetwarzania – Partner projektu zobowiązuje się do ich niezwłocznego zanonimizowania w taki sposób, aby nie była możliwa identyfikacja osób, których dane te dotyczą i niezwłocznie poinformuje pisemnie o tym Beneficjenta.
12. Partner projektu jest zobowiązany do udostępniania na żądanie Beneficjenta oraz IZ RPO WP 2014-2020 wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO z zastrzeżeniem, że Partner projektu ma prawo do niezwłocznego poinformowania Beneficjenta oraz IZ RPO WP 2014-2020 - w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem - jeżeli w jego ocenie wydane polecenia stanowią naruszenie, w szczególności: RODO, krajowych przepisów w zakresie ochrony Danych osobowych lub innych aktów odnoszących się do ochrony Danych osobowych - pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Beneficjentowi z tego tytułu.
13. Partner projektu oświadcza, że nie będzie przekazywać powierzonych do przetwarzania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (poza Europejski Obszar Gospodarczy).
14. Beneficjent współdziała z Partnerem projektu w realizacji postanowień niniejszego Porozumienia, udziela Partnerowi projektu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Beneficjenta, jak też wywiązuje się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.
15. Partner projektu nie jest upoważniony do wykonywania innych operacji na Danych osobowych niż określone w niniejszym Porozumieniu, w szczególności nie jest uprawniony do ich: kopiowania, skanowania, opracowywania,

udostępniania i usuwania - z zastrzeżeniem przypadków, gdy jest to niezbędne do prawidłowej realizacji obowiązków nałożonych na Partnera projektu.

§ 4

Bezpieczeństwo Danych osobowych

1. Bez uszczerbku dla postanowień zawartych w niniejszym Porozumieniu, Partner projektu jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania RODO, krajowych przepisów dotyczących ochrony Danych osobowych, w tym innych aktów wykonawczych i wytycznych wydanych na podstawie ww. aktów prawnych oraz aktów i instrumentów prawnych odnoszących się do ochrony Danych osobowych, które weszły w życie po dniu obowiązywania niniejszego Porozumienia,
 - 2) zachowania w poufności wszystkich Danych osobowych powierzonych w trakcie obowiązywania Porozumienia lub dokumentów uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności objętych Porozumieniem, a także zachowania w poufności informacji o stosowanych sposobach zabezpieczenia Danych osobowych, również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Decyzji o dofinansowaniu,
 - 3) zabezpieczenia korespondencji i wszelkich dokumentów przed dostępem osób nieupoważnionych do przetwarzania powierzonych do przetwarzania Danych osobowych, a w szczególności przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem,
 - 4) niewykorzystywania zebranych na podstawie Porozumienia Danych osobowych dla celów innych niż określone w Decyzji o dofinansowaniu.
2. Partner projektu podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO.
3. Partner projektu zobowiązuje się do przeprowadzenia analizy ryzyka przetwarzania powierzonych Danych osobowych i stosuje się do jej wyników, co do organizacyjnych i technicznych środków ochrony Danych osobowych. Partner projektu na żądanie Beneficjenta lub IZ RPO WP 2014-2020 niezwłocznie przekaże analizę ryzyka, o której mowa w zdaniu pierwszym.
4. W celu zachowania bezpieczeństwa i zapobiegania przetwarzaniu niezgodnemu z RODO Partner projektu zobowiązuje się oszacować ryzyka właściwe dla przetwarzania Danych osobowych oraz wdrożyć środki minimalizujące te ryzyka. Środki takie powinny zapewnić odpowiedni poziom bezpieczeństwa, w tym poufność oraz uwzględniać stan wiedzy technicznej oraz koszty wdrożenia w stosunku do ryzyk i charakteru Danych osobowych podlegających ochronie.
5. Partner projektu oceniając czy stopień bezpieczeństwa jest odpowiedni, uwzględnia w szczególności ryzyka wiążące się z przetwarzaniem Danych osobowych, m.in. wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do Danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych

oraz mogące w szczególności prowadzić do uszczerbku fizycznego, szkód majątkowych lub niemajątkowych.

6. Wyniki oceny należy uwzględnić przy określaniu odpowiednich środków, które należy zastosować by wykazać, że przetwarzanie Danych osobowych odbywa się zgodnie z RODO. Jeżeli ocena skutków dla ochrony danych wykaże, że operacje przetwarzania powodują wysokie ryzyka, których Partner projektu nie może zminimalizować odpowiednimi środkami z punktu widzenia dostępnej technologii i kosztów wdrożenia, przed przetwarzaniem należy skonsultować się z Beneficjentem.
7. Partner projektu przetwarza Dane osobowe w zakresie bezwzględnie niezbędnym i proporcjonalnym do zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania Danych osobowych, tj. w szczególności w zakresie: zapewnienia odporności systemów informatycznych na danym poziomie poufności na przypadkowe zdarzenia albo niezgodne z prawem lub nieprzyjazne działania naruszające dostępność, autentyczność, integralność i poufność przetwarzanych danych, zespoły reagowania na zagrożenia komputerowe, zespoły reagowania na komputerowe incydenty naruszające bezpieczeństwo, dostawców sieci i usług łączności elektronicznej oraz dostawców technologii i usług w zakresie bezpieczeństwa. Może to obejmować m.in. zapobieganie nieuprawnionemu dostępowi do sieci łączności elektronicznej i rozprowadzaniu złośliwych kodów, przerywanie ataków typu „odmowa usługi”, a także przeciwdziałanie uszkodzeniu systemów komputerowych i systemów łączności elektronicznej.
8. Partner projektu stale współpracuje z Beneficjentem w celu zapewnienia wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w tym by przetwarzanie Danych osobowych spełniało wymogi RODO oraz krajowych przepisów dotyczących ochrony Danych osobowych oraz innych aktów wykonawczych i wytycznych wydanych na podstawie ww. aktów prawnych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
9. W razie potrzeby i na żądanie Partner projektu współpracuje z Beneficjentem w zapewnieniu przestrzegania obowiązków wynikających z dokonania oceny skutków dla ochrony Danych osobowych oraz z uprzednich konsultacji z Organem nadzorczym.
10. Partner projektu zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania Danych osobowych, w tym rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania Danych osobowych, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO. Partner projektu udostępniania na żądanie Beneficjenta, Administratora Danych osobowych przetwarzanych w Zbiorze danych, o którym mowa w § 2 ust. 1 oraz na żądanie Organu nadzorczego prowadzony rejestr czynności przetwarzania.
11. W rejestrze kategorii czynności przetwarzania Partner projektu zobowiązuje się zamieścić (jeżeli jest to możliwe) ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, o których mowa w art. 32 ust. 1 RODO. Opis może mieć charakter ogólny i wskazywać najważniejsze założenia czy elementy przyjętych systemów lub koncepcji w zakresie bezpieczeństwa Danych osobowych. Jest to

uzasadnione zwłaszcza w przypadkach, gdy koncepcje te obejmują wiele elementów i rozwiązań, które uszczegółowione są w innym miejscu, np. konkretnej dokumentacji, polityce lub procedurach. Wówczas Partner projektu zamieszcza w rejestrze ogólną informację o rodzaju zastosowanych zabezpieczeń (np. kontrola dostępu w oparciu o identyfikator i hasło, zastosowanie certyfikatów, szyfrowanie komunikacji, upoważnienia dla pracowników przetwarzających Dane osobowe) oraz odesłanie do dokumentacji opisującej szczegóły zarządzania danego rodzaju zabezpieczeniami. Opis ten powinien zawierać również informacje o zastosowanych środkach kontroli dostępu do przetwarzanych danych, a także zastosowanych środkach ochrony kryptograficznej. W każdym przypadku jednak opis ten musi umożliwiać Administratorowi Danych osobowych przetwarzanych w Zbiorze danych, o których mowa w § 2 ust. 1, Beneficjentowi oraz Organowi nadzorczemu - wstępną ocenę zastosowanych środków w odniesieniu do poszczególnych czynności i kategorii czynności zamieszczonych w rejestrze.

12. Partner projektu może wywiązać się z obowiązków wdrożenia odpowiednich do ustalonego ryzyka środków technicznych i organizacyjnych poprzez wykazanie stosowania zatwierdzonego kodeksu postępowania lub zatwierdzonego mechanizmu certyfikacji, o których mowa w art. 40 i 42 RODO.
13. W przypadku, gdyby w toku realizacji niniejszego Porozumienia, doszło do zmian wymagań prawnych związanych z przetwarzaniem Danych osobowych, w szczególności wymagań dotyczących zabezpieczenia Danych osobowych, Partner projektu zobowiązuje się do zapewnienia przetwarzania Danych osobowych, w tym ich zabezpieczenia w sposób zgodny z aktualnymi przepisami o ochronie Danych osobowych, zgodnie z ust. 1 pkt 1.

§ 5

Prawa osoby, której dane dotyczą

1. Partner projektu uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne jemu informacje współpracuje z Beneficjentem, celem wywiązania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, w tym pomaga Beneficjentowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której Dane osobowe dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, określonych w rozdziale III RODO.
2. Z zachowaniem zasad określonych w ust. 1 Partner projektu zobowiązuje się do podjęcia odpowiednich środków, aby w związku, przejrzystej zrozumiałej i łatwo dostępnej formie, jasnym i prostym językiem udzielić osobie, której dane dotyczą wszelkich informacji, o których mowa w art. 13 i 14 RODO oraz prowadzić z nią wszelką komunikację na mocy art. 15-22 i 34 RODO w sprawie przetwarzania Danych osobowych. Informacji udziela się na piśmie lub w inny sposób, w tym w stosownych przypadkach elektronicznie. Niezbędne jest, aby metoda lub metody wybrane do udzielania informacji były dostosowane do określonych okoliczności,

- tj. sposobu w jaki Partner projektu i osoba, której dane dotyczą się komunikują lub sposobu zbierania informacji od osoby, której dane dotyczą.
3. Partner projektu jest zobowiązany do wykazania, że powierzone do przetwarzania Dane osobowe są przetwarzane w sposób przejrzysty dla osoby, której Dane osobowe dotyczą.

§ 6

Upoważnienie do przetwarzania Danych osobowych

1. Beneficjent umocowuje Partnera projektu do wydawania i odwoływania upoważnień do przetwarzania Danych osobowych w Zbiorze danych, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Partner projektu jest zobowiązany do ograniczenia dostępu do Danych osobowych wyłącznie do osób posiadających upoważnienia do przetwarzania Danych osobowych.
3. Partner projektu jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie Danych osobowych niezgodnie z Porozumieniem, a w szczególności za udostępnienie danych osobom nieuprawnionym.
4. Upoważnienia, o których mowa w ust. 1 są ważne do dnia ich odwołania - nie później jednak niż do końca okresu wyznaczonego zgodnie z § 10 i § 11.
5. Wzór upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania Danych osobowych oraz wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania Danych osobowych, stanowi załącznik Nr 2 do Porozumienia.
6. Beneficjent dopuszcza stosowanie przez Partnera projektu innych wzorów niż określone w ust. 5 z zastrzeżeniem, że wzory te będą zawierały minimalny zakres określony w załączniku Nr 2 do Porozumienia.
7. Partner projektu prowadzi ewidencję pracowników upoważnionych do przetwarzania Danych osobowych. Rejestr osób upoważnionych powinien zawierać następujące informacje:
 - 1) Imię i Nazwisko osoby upoważnionej,
 - 2) Datę nadania i ustania upoważnienia do przetwarzania Danych osobowych,
 - 3) Identyfikator użytkownika.
8. Rejestr osób upoważnionych do przetwarzania Danych osobowych będzie każdorazowo uaktualniany najpóźniej do ostatniego dnia każdego miesiąca i udostępniany na żądanie Beneficjenta lub IZ RPO WP 2014-2020.
9. Wydanie upoważnień, o których mowa w ust. 1 nastąpi po zapoznaniu się osób, które zostaną upoważnione przez Partnera projektu do przetwarzania Danych osobowych z obowiązującymi u Partnera projektu przepisami dotyczącymi ochrony Danych osobowych, które są zgodne z wymaganiami nałożonymi na mocy RODO. Osoba upoważniona potwierdza zapoznanie się z przepisami obowiązującymi u Partnera projektu, dotyczącymi ochrony Danych osobowych.

10. Partner projektu podejmuje działania w celu zapewnienia, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Partnera projektu, która została upoważniona do przetwarzania Danych osobowych przetwarzała je wyłącznie na polecenie Partnera projektu, jak również prowadzi nadzór nad osobami upoważnionymi w zakresie zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania Danych osobowych.
11. Partner projektu zobowiąże osoby upoważnione do przetwarzania Danych osobowych, w szczególności do:
 - 1) wykonywania obowiązków wynikających z Decyzji o dofinansowaniu i Umowy partnerskiej z należytą starannością w zakresie zachowania poufności Danych osobowych oraz ich zabezpieczenia,
 - 2) nietworzenia kopii dokumentów z zastrzeżeniem przypadków, w których jest to niezbędne do prawidłowej realizacji projektu, o którym jest mowa w § 2 ust. 4,
 - 3) zachowania tajemnicy w zakresie przetwarzanych Danych osobowych, w tym zachowania w poufności Danych osobowych oraz informacji o stosowanych sposobach ich zabezpieczenia, także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną do przetwarzania Danych osobowych z Partnerem projektu,
 - 4) zabezpieczenia Danych osobowych przed dostępem osób nieupoważnionych do przetwarzania powierzonych do przetwarzania Danych osobowych, przetwarzaniem z naruszeniem RODO lub krajowymi aktami w zakresie ochrony Danych osobowych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, nieautoryzowaną zmianą, utratą, uszkodzeniem lub usunięciem Danych osobowych,
 - 5) nieprzemieszczania dokumentów lub ich kopii poza miejsce przetwarzania,
 - 6) przetwarzania Danych osobowych w czasie nie dłuższym niż czas niezbędny do zrealizowania zadań nałożonych na Partnera projektu na mocy Decyzji o dofinansowaniu i Umowy partnerskiej.

§ 7

Dalsze powierzenie powierzonych do przetwarzania Danych osobowych

1. Beneficjent umocowuje Partnera projektu do dalszego powierzenia powierzonych do przetwarzania Danych osobowych, w imieniu i na rzecz IZ RPO WP 2014-2020, w zakresie Zbioru danych, o którym mowa w § 2 ust. 1 – podmiotom świadczącym usługi na rzecz Partnera projektu w związku z realizacją Decyzji o dofinansowanie i Umowy partnerskiej. Dalsze powierzenie następuje w drodze pisemnej umowy/porozumienia, wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowego świadczenia tych usług pod warunkiem, że Partner projektu zawrze umowę/porozumienie w kształcie zgodnym z postanowieniami niniejszego Porozumienia i zobowiąże te podmioty do zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by

przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których Dane osobowe dotyczą.

2. Partner projektu jest zobowiązany do każdorazowego weryfikowania i dostosowania zakresu powierzonych do przetwarzania Danych osobowych, przy czym zakres ten nie może być szerszy niż określony w załączniku Nr 1, tj. Dane osobowe muszą być adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów w których są przetwarzane, zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. c RODO – pod rygorem ponoszenia odpowiedzialności prawnej z tego tytułu. W przypadku powierzenia przetwarzania Danych osobowych podmiotom świadczącym usługi na rzecz Partnera projektu – Partner projektu zobowiązuje się do zapewnienia, że ten podmiot nie będzie przetwarzać Danych osobowych w celu i zakresie szerszym niż niezbędny do prawidłowej realizacji umowy świadczenia usług i wynikający z niniejszego Porozumienia oraz zostaną na niego nałożone wszelkie obowiązki, do których zobligowany jest Partner projektu zgodnie z niniejszym Porozumieniem.
3. Partner projektu jest zobowiązany do poinformowania w formie pisemnej Beneficjenta o zamiarze powierzenia Danych osobowych podmiotom świadczącym usługi na rzecz Partnera projektu i umożliwia Beneficjentowi wyrażenie sprzeciwu wobec takiego powierzenia.
4. Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych podmiotom świadczącym usługi na rzecz Partnera projektu następuje pod warunkiem uprzedniej pisemnej akceptacji lub braku sprzeciwu ze strony Beneficjenta.
5. Beneficjent może z uzasadnionych przyczyn zgłosić udokumentowany sprzeciw względem powierzenia Danych osobowych w stosunku do konkretnego podmiotu świadczącego usługi na rzecz Partnera projektu. W razie zgłoszenia sprzeciwu Partner projektu zobowiązuje się do odstąpienia od powierzenia Danych osobowych temu podmiotowi – a jeżeli sprzeciw dotyczy podmiotu, któremu Partner projektu powierzył już przetwarzanie Danych osobowych – jest zobowiązany do wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym umowy powierzenia przetwarzania Danych osobowych. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Partner projektu zgłosi Beneficjentowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.
6. Partner projektu prowadzi rejestr podmiotów świadczących usługi na rzecz Partnera projektu, którym powierzono przetwarzanie Danych osobowych – i niezwłocznie po zawarciu umowy powierzenia przetwarzania Danych osobowych z tymi podmiotami – przekazuje ten rejestr Beneficjentowi oraz informuje Beneficjenta o osobie pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych tego podmiotu.
7. Partner projektu zobowiąże podmioty, o których mowa w ust. 1 do umożliwienia przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 9, zgodnie z zasadami w nim określonymi.
8. Partner projektu zobowiąże podmioty, o których mowa w ust. 1 do złożenia Partnerowi projektu zobowiązania do wykonania obowiązków, w szczególności w zakresie zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom

RODO i Porozumienia. Może to zostać wykonane przez podpisanie stosownego oświadczenia zawierającego listę obowiązków nałożonych na ten podmiot, które będzie udostępniane Beneficjentowi lub IZ RPO WP 2014-2020 na każde ich żądanie.

9. Jeżeli podmioty świadczące usługi na rzecz Partnera projektu, o których mowa w ust. 1 nie wywiążą się ze spoczywających na nich obowiązków zapewnienia ochrony Danych osobowych – Partner projektu ponosi odpowiedzialność wobec Beneficjenta, zgodnie z art. 28 ust. 4 RODO.

§ 8

Naruszenie ochrony Danych osobowych

1. Partner projektu jest zobowiązany do poinformowania Beneficjenta o wszelkich przypadkach Naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania Danych osobowych. Zgłoszenie takie powinno odbywać się na adres: incydentrodo@podkarpackie.pl oraz do Punktu kontaktowego: Wieloosobowe stanowisko pracy do spraw ochrony danych osobowych w Biurze Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji Niejawnych, budynek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, tel. 17 747 67 09. Ponadto zgłoszenia należy dokonać telefonicznie pod numerem tel. 17 747 64 66 oraz elektronicznie na e-mail: d.cichon@podkarpackie.pl oraz drd@podkarpackie.pl w celu poinformowania o naruszeniu Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego – upoważnionego przedstawiciela Beneficjenta do realizacji Decyzji o dofinansowanie i Umowy partnerskiej.
2. W przypadku podejrzenia Naruszenia ochrony danych osobowych Partner projektu bez zbędnej zwłoki – w miarę możliwości, nie później niż w terminie 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia – zgłasza je Beneficjentowi, chyba że Partner projektu jest w stanie wykazać zgodnie z zasadą rozliczalności, o której mowa w art. 5 ust. 2 RODO, że naruszenie to nie powoduje ryzyk naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze. Do zgłoszenia przekazanego Beneficjentowi po upływie 24 godzin dołącza się wyjaśnienie przyczyn opóźnienia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli informacji w określonym zakresie nie da się udzielić w tym samym czasie, Partner projektu może ich udzielać Beneficjentowi stopniowo, bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 48 godzin. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Beneficjentowi powiadomienie Organu nadzorczego.
4. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2, musi zawierać co najmniej elementy, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO oraz zawierać szczegółowe informacje umożliwiające

Beneficjentowi określenie, czy Naruszenie ochrony danych osobowych skutkuje wysokimi ryzykami naruszenia praw i wolności osób fizycznych.

5. W przypadku wystąpienia Naruszenia ochrony danych osobowych mogącego powodować w ocenie Beneficjenta wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych Partner projektu, zgodnie z zaleceniami Beneficjenta, zawiadomi bez zbędnej zwłoki osoby, których to Naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy, z zastrzeżeniem ust. 8 – o ile Beneficjent o to wystąpi. To, czy zawiadomienia dokonano bez zbędnej zwłoki, ustala się z uwzględnieniem w szczególności: charakteru i wagi Naruszenia ochrony danych osobowych, jego konsekwencji oraz niekorzystnych skutków dla osoby, której dane dotyczą.
6. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 5, jasnym i prostym językiem opisuje charakter Naruszenia ochrony danych osobowych, zalecenia dla danej osoby fizycznej co do minimalizacji potencjalnych niekorzystnych skutków oraz zawiera przynajmniej informacje i środki, o których mowa w art. 33 ust. 3 lit. b-d RODO.
7. Informacje należy przekazywać osobom, których dane dotyczą tak szybko, jak jest to rozsądnie możliwe, w ścisłej współpracy z Beneficjentem, z poszanowaniem wskazówek przekazanych przez Beneficjenta.
8. Beneficjent może odstąpić od obowiązków nałożonych na Partnera projektu na mocy ust. 5, w przypadku gdy:
 - 1) Partner projektu wdrożył odpowiednie techniczne i organizacyjne środki ochrony i środki te zostały zastosowane do Danych osobowych, których dotyczy Naruszenie ochrony danych osobowych, w szczególności środki, o których mowa w art. 34 ust. 3 lit. a RODO,
 - 2) Partner projektu zastosował następnie środki eliminujące prawdopodobieństwo wysokiego ryzyka naruszenia praw lub wolności osoby, której dane dotyczą,
 - 3) wymagałoby ono niewspółmiernie dużego wysiłku. W takim przypadku Partner projektu będzie zobowiązany przez Beneficjenta do wydania publicznego komunikatu lub zastosowania podobnego środka, za pomocą którego osoby, których dane dotyczą, zostają poinformowane w równie skuteczny sposób.
9. Partner projektu jest zobowiązany do dokumentowania wszelkich Naruszeń ochrony danych osobowych, w tym okoliczności tego naruszenia, jego skutków oraz podjętych działań zaradczych. Dokumentacja ta musi pozwolić Beneficjentowi weryfikowanie przestrzegania niniejszego paragrafu oraz art. 33 i 34 RODO.
10. Partner projektu ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Administratora Danych osobowych przetwarzanych w Zbiorze danych, o którym mowa w § 2 ust. 1, za szkody spowodowane swoim działaniem lub działaniem podmiotów świadczących usługi na rzecz Partnera projektu, w tym za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem RODO, krajowych przepisów dotyczących ochrony Danych osobowych oraz innych aktów wykonawczych i wytycznych wydanych na podstawie ww. aktów prawnych oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania Danych osobowych niezgodnie z Decyzją o dofinansowaniu i Umową partnerską lub niniejszym Porozumieniem.

§ 9

Nadzór nad powierzonymi Danymi osobowymi

1. Partner projektu jest zobowiązany poddać się kontrolom oraz audytom, w tym inspekcjom prowadzonym przez Beneficjenta, IZ RPO WP 2014-2020, Organ nadzorczy lub inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości przetwarzania Danych osobowych powierzonych do przetwarzania na mocy niniejszego Porozumienia i współpracuje przy ich przeprowadzaniu.
2. Beneficjent kontroluje sposób przetwarzania powierzonych Danych osobowych po uprzednim poinformowaniu Partnera projektu o planowanej kontroli/audycie/inspekcji. Pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli/audytu/inspekcji, powinno być przekazane Partnerowi projektu co najmniej w terminie 5 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo do skrócenia terminu, o którym mowa w zdaniu drugim.
3. Podmioty, o których mowa w ust. 1, mają prawo do:
 - 1) wstępu do pomieszczeń, w których zlokalizowane są przetwarzane Dane osobowe,
 - 2) przeprowadzenia w pomieszczeniach Partnera projektu niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania Danych osobowych z przepisami prawa, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 oraz Porozumieniem,
 - 3) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
 - 4) wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem Danych osobowych i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli/audytu/inspekcji oraz sporządzania ich kopii,
 - 5) żądania udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Danych osobowych oraz udostępnienia m.in. rejestrów przetwarzania,
 - 6) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników, systemów informatycznych, służących do przetwarzania Danych osobowych.
4. Kontrole/audyty/inspekcje, przeprowadza się w siedzibie Partnera projektu oraz w innych miejscach wykonywania przez niego zadań w procesie przetwarzania Danych osobowych, w tym w miejscu przechowywania dokumentacji zawierającej Dane osobowe.
5. Partner projektu jest zobowiązany do umożliwienia kontrolerowi przeprowadzenia czynności kontrolnych oraz powinien udostępnić wszelkie żądane dokumenty i nośniki informacji związane z zakresem kontroli. Na żądanie kontrolera Partner projektu jest obowiązany wydać kopie wskazanych dokumentów oraz tzw. zrzuty (wydruki) z ekranu komputera. Partner projektu jest zobowiązany czynnie uczestniczyć w prowadzonej kontroli, udzielać wyjaśnień, zapewnić terminowe udzielanie informacji przez osoby posiadające upoważnienie do przetwarzania

Danych osobowych oraz być w dyspozycji w czasie trwania kontroli celem zapewnienia sprawnego jej przebiegu.

6. W przypadku powzięcia przez Beneficjenta wiadomości o rażącym naruszeniu przez Partnera projektu zobowiązań wynikających w szczególności z przepisów prawa, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 oraz Porozumienia, Partner projektu umożliwi Beneficjentowi lub podmiotom upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli.
7. Partner projektu jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń wydanych w wyniku kontroli/audytów/inspekcji, o których mowa w ust. 1-2 i 4-5, dotyczących w szczególności poprawy jakości zabezpieczenia Danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, w terminach określonych przez uprawnione podmioty.
8. Partner projektu współpracuje z Organem nadzorczym w zakresie wykonywanych przez niego zadań.
9. Uprawnienia podmiotów kontrolujących nie wyłączają uprawnień wynikających z wytycznych lub aktów prawnych w zakresie kontroli, wydanych m.in. na podstawie RODO lub krajowych przepisów dotyczących ochrony Danych osobowych.
10. Partner projektu zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Beneficjenta o:
 - 1) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Organem nadzorczym, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem,
 - 2) wydanych przez Organ nadzorczy decyzjach administracyjnych i rozpatrywanych skargach w zakresie wykonywania przez Partnera projektu przepisów o ochronie Danych osobowych dotyczących powierzonych danych,
 - 3) innych działaniach uprawnionych organów wobec powierzonych Danych osobowych,
 - 4) innych zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na przetwarzanie powierzonych Danych osobowych, w szczególności o wszystkich przypadkach Naruszenia ochrony danych osobowych,
 - 5) fakcie złożenia do Partnera projektu jakiegokolwiek skargi, żądania, pytania oraz innych oświadczeń osób fizycznych, których Dane osobowe przetwarzane są na podstawie niniejszego Porozumienia.

§ 10

Obowiązywanie Porozumienia

1. Porozumienie obowiązuje od dnia podpisania i zostaje zawarte na czas określony, tożsamy z okresem obowiązywania Decyzji o dofinansowaniu, z zastrzeżeniem § 11.
2. Niniejsze Porozumienie wygasa lub ulega rozwiązaniu z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania Decyzji o dofinansowaniu.
3. Beneficjent jest uprawniony do rozwiązania niniejszego Porozumienia, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonania zobowiązań

wynikających z niniejszego Porozumienia lub Decyzji o dofinansowaniu i Umowy partnerskiej.

§ 11

Zwrot Danych osobowych

1. W dniu rozwiązania lub wygaśnięcia Decyzji o dofinansowaniu, Partner projektu nie ma prawa dalszego przetwarzania powierzonych do przetwarzania Danych osobowych.
2. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, Partner projektu zobowiązuje się do niezwłocznego zniszczenia w sposób trwały i nieodwracalny kopii powierzonych do przetwarzania Danych osobowych ze wszystkich nośników będących w posiadaniu Partnera projektu, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Na potwierdzenie czynności, o której mowa w ust. 2 Partner projektu przedkłada Beneficjentowi w formie pisemnej oświadczenie, że nie posiada już żadnych Danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone mocą niniejszego Porozumienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 3 do Porozumienia.
4. Postanowienia ust. 1-2 nie wyłączają dalszego przetwarzania danych do celów archiwalnych, o których mowa w § 2 ust. 9, jeżeli wynika to z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy RODO oraz krajowe przepisy dotyczące ochrony Danych osobowych oraz innych aktów wykonawczych i wytycznych wydanych na podstawie ww. aktów prawnych – również akty prawne w zakresie ochrony Danych osobowych, które weszły w życie po dnia zawarcia niniejszego Porozumienia.
2. Zmiana treści Porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że zapisy Porozumienia stanowią inaczej.
3. Strony ustalają, że wszelkie spory wynikające z niniejszego Porozumienia lub powstałe w związku z nim, zobowiązują się rozwiązać w pierwszej kolejności polubownie, w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku braku porozumienia Stron spór rozstrzygnięty zostanie przez sąd powszechny właściwy dla siedziby IZ RPO WP 2014-2020.
4. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

§ 13 Załączniki

Integralną część Porozumienia stanowią:

1. Załącznik Nr 1: Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania.
2. Załącznik Nr 2: Wzór oświadczenia o zwrocie oraz skutecznym usunięciu Danych osobowych.

Podpisy:

W imieniu Beneficjenta

.....

.....

Województwa Podkarpackiego

.....

.....

Województwa Podkarpackiego

W imieniu Partnera projektu

Dr Wergiliusz Gołąbek

Rektor

Wyższej Szkoły Informatyki

i Zarządzania w Rzeszowie

.....

MAKSZALEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl

Załącznik Nr 1: Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

Zbiór: Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

1. Zakres danych osobowych wnioskodawców/beneficjentów:

- 1) **Dane wnioskodawcy/beneficjenta:**
 - a) Nazwa wnioskodawcy (beneficjenta)/Imię i Nazwisko,
 - b) Forma prawna,
 - c) Forma własności,
 - d) NIP,
 - e) REGON,
 - f) PKD,
 - g) Adres siedziby: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Kraj, Województwo, Powiat, Gmina,
 - h) Nr telefonu,
 - i) Nr faksu,
 - j) Adres e-mail,
 - k) Adres strony www.
- 2) **Dane osoby/osób upoważnionych do reprezentacji wnioskodawcy/beneficjenta lub jej pełnomocnik:**
 - a) Imię,
 - b) Nazwisko,
 - c) Data i Miejsce urodzenia,
 - d) Stanowisko,
 - e) Miejsce pracy,
 - f) Seria i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - g) PESEL,
 - h) Adres: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Kraj, Województwo, Powiat, Gmina,
 - i) Adres e-mail,
 - j) Nr telefonu,
 - k) Nr faksu.
- 3) **Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z wnioskiem:**
 - a) Imię,
 - b) Nazwisko,
 - c) Nr telefonu,
 - d) Nr faksu,
 - e) Adres e-mail.
- 5) **Dane osobowe Partnerów:**
 - a) Nazwa/Imię i Nazwisko,
 - b) Forma prawna,
 - c) Forma własności,
 - d) NIP,
 - e) REGON,
 - f) Partner wiodący,
 - g) Adres: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Kraj, Województwo, Powiat, Gmina, Kraj,
 - h) Nr telefonu,
 - i) Nr faksu,
 - j) Adres e-mail,
 - k) Adres strony www
 - l) Symbol Partnera.
- 6) **Dane osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Partnera:**
 - a) Imię,
 - b) Nazwisko,
 - c) Data i miejsce urodzenia,
 - d) Stanowisko,

- e) Adres: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Kraj, Województwo, Powiat, Gmina,
- f) Nr telefonu,
- g) Nr faksu,
- h) Adres e-mail.

6. Zakres danych uczestników instytucjonalnych, osób fizycznych i osób prowadzących działalność gospodarczą, beneficjenta, partnera, których dane będą przetwarzane w związku z badaniem kwalifikowalności środków w projekcie, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020:

- 1) Nazwa/Imię i Nazwisko,
- 2) Stanowisko,
- 3) Tytuł zawodowy/naukowy,
- 4) Specjalność,
- 5) Uprawnienia,
- 6) Dziedzina objęta programem operacyjnym, w której kandydat na niezależnego doradcę posiada wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub wymagane uprawnienia,
- 7) Miejsce zatrudnienia,
- 8) KRS,
- 9) CEIDG,
- 10) NIP,
- 11) PESEL,
- 12) REGON,
- 13) Adres: Kraj, Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Województwo, Powiat, Gmina,
- 14) Nr telefonu,
- 15) Nr faxu,
- 16) Adres e-mail,
- 17) Adres strony www,
- 18) Nr rachunku bankowego,
- 19) Kwota wynagrodzenia,
- 20) Seria i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- 21) Informacje o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 22) Informacje o karalności,
- 23) Informacje ze sprawozdania finansowego lub innego dokumentu określającego aktywa, zobowiązania, obroty,
- 24) Informacje z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej o wysokości posiadanych środków finansowej lub zdolności kredytowej,
- 25) Zakres ubezpieczenia i wysokość polisy ubezpieczeniowej,
- 26) Dane osób upoważnionych do kontaktów w toku postępowania o udzielenie zamówienia i realizacji zamówienia: Imię, Nazwisko, Miejsce zatrudnienia, Stanowisko, Nr telefonu, Nr faksu, Adres e-mail,
- 27) Imię ojca,
- 28) Imię matki,
- 29) Dane z umów: cywilnoprawnych, handlowych, refundacyjnych, spółek, zawartych z wykonawcami zleconych dostaw i usług.

7. Zakres danych uczestników instytucjonalnych (w tym osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą):

- 1) Nazwa instytucji,
- 2) NIP,
- 3) Typ instytucji,
- 4) Adres: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Kraj, Województwo, Powiat, Gmina,
- 5) Nr telefonu,
- 6) Nr faksu,
- 7) Adres e-mail,
- 8) Adres strony www,



- 9) Data rozpoczęcia udziału w projekcie,
- 10) Data zakończenia udziału w projekcie,
- 11) Czy wsparciem zostali objęci pracownicy instytucji,
- 12) Rodzaj przyznanego wsparcia,
- 13) Data rozpoczęcia udziału we wsparciu,
- 14) Data zakończenia udziału we wsparciu;
8. **Zakres danych uczestników indywidualnych:**
 - 1) Rodzaj uczestnika,
 - 2) Nazwa instytucji,
 - 3) Imię,
 - 4) Nazwisko,
 - 5) PESEL,
 - 6) NIP,
 - 7) Płeć,
 - 8) Wykształcenie,
 - 9) Adres: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Kraj, Województwo, Powiat, Gmina,
 - 10) Nr telefonu,
 - 11) Nr faksu,
 - 12) Adres e-mail,
 - 13) Adres strony www,
 - 14) Data rozpoczęcia udziału w projekcie,
 - 15) Data zakończenia udziału w projekcie,
 - 16) Wykonywany zawód,
 - 17) Zatrudniony w (miejsce zatrudnienia).
9. **Zakres danych pracowników zaangażowanych w przygotowanie i realizację projektów, oraz dane pracowników instytucji zaangażowanych we wdrażanie RPO WP 2014-2020, którzy zajmują się obsługą projektów:**
 - 1) Imię,
 - 2) Nazwisko,
 - 3) Adres e-mail,
 - 4) Rodzaj użytkownika,
 - 5) Identyfikator użytkownika,
 - 6) Miejsce pracy,
 - 7) Nazwa instytucji (Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Gmina, Powiat, Województwo).
10. **Zakres danych dotyczących personelu projektu:**
 - 1) Imię,
 - 2) Nazwisko,
 - 3) Kraj,
 - 4) PESEL,
 - 5) Forma zaangażowania,
 - 6) Okres zaangażowania w projekcie,
 - 7) Wymiar czasu pracy,
 - 8) Godziny czasu pracy,
 - 9) Stanowisko,
 - 10) Data zaangażowania w projekcie.
11. **Zakres danych uczestników szkoleń, konkursów i konferencji (osoby biorące udział w szkoleniach, konkursach i konferencjach oraz innych spotkaniach w związku z realizacją RPO WP 2014-2020, inne niż uczestnicy w rozumieniu definicji uczestnika określonej w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020):**
 - 1) Imię,
 - 2) Nazwisko,
 - 3) Nazwa instytucji/organizacji (Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Poczta, Miejscowość, Gmina, Powiat, Województwo),
 - 4) Adres e-mail,
 - 5) Nr telefonu,
 - 6) Specjalne potrzeby.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl

Załącznik Nr 2: Wzór oświadczenia o zwrocie oraz skutecznym usunięciu Danych osobowych

Rzeszów, dnia 20...-...-...

OŚWIADCZENIE

W imieniu Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie (35-225), ul. Sucharskiego 2, tj. Partnera projektu pn. „Podkarpacka Platforma Wsparcia Biznesu” nr RPPK.01.03.00-18-000/17 oświadczam, że wszelkie Dane osobowe przekazane przez Województwo Podkarpackie w ramach realizacji ww. projektu zostały zwrócone, a te które zostały zapisane w systemie teleinformatycznym bądź na jakichkolwiek innych nośnikach, trwale i skutecznie usunięte.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl

.....
*Podpis osoby upoważnionej
do reprezentacji WSiIZ*

